Приложение №2

к постановлению Администрации

Щигровского района Курской области

от « 11 » мая 2022г. №201

Положение

О Межведомственной комиссии Щигровского района по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом.

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по оказанию содействия добровольному переселению в Щигровский район Курской области соотечественников, проживающих за рубежом, является коллегиальным органом (далее – Межведомственная комиссия), созданным для оказания содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом на территории Муниципального образования «Щигровский район», обеспечения взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и юридических лиц, а так же для ведения контроля в пределах своих полномочий.

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Курской области, Уставом муниципального района «Щигровский район» Курской области, нормативно-правовыми актами Главы района, настоящим Положением.

**2. Порядок формирования и деятельности Межведомственной комиссии**

2.1. Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением Администрации Щигровского района Курской области.

2.2. Межведомственная комиссия возглавляется председателем.

2.3. Председатель Межведомственной комиссии:

организует работу Межведомственной комиссии и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

создает (при необходимости) межведомственные рабочие и экспертные группы для обеспечения деятельности Межведомственной комиссии;

доводит до Главы Администрации Щигровского района необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Межведомственной комиссии;

представляет Межведомственную комиссию во взаимоотношениях с уполномоченным органом Курской области по реализации Программы – комитет по труду и занятости населения Курской области, с государственными организациями и юридическими лицами района, имеет право переписки с указанными органами и организациями.

2.4. В отсутствие председателя Межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.5. Заседания Межведомственной комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Межведомственной комиссии.

2.6. Присутствие на заседании Межведомственной комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

2.7. Подготовка материалов к заседанию Межведомственной комиссии осуществляется отделами Администрации Щигровского района, к ведению которых относятся вопросы повестки дня, совместно с секретарем Межведомственной комиссии.

2.8. Решения Межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом, который подписывают председатель Межведомственной комиссии (председательствующий на заседании Межведомственной комиссии) и секретарь.

В случае несогласия с принятым решением член Межведомственной комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

2.9. Решения Межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения Администрацией Щигровского района, носят рекомендательный характер для организаций и граждан.

**3. Основные задачи Комиссии**

3.1. Организация взаимодействия деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, заинтересованных учреждений, организаций и работодателей по вопросам реализации программы Курской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2022-2030 годы (далее – Программа) на территории Щигровского района.

3.2. Оказание содействия участникам Программы в получении документов, необходимых для трудоустройства и обустройства на территории Щигровского района.

3.3. Оказание содействия участникам Программы по социально-культурной адаптации и интеграции в российское общество.

**4. Основные функции Комиссии**

4.1. Подготовка информационных сообщений о Программе и ходе ее выполнения.

4.2. Консультация участников Программы по правовым и иным вопросам.

4.3. Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе по организации разъяснительной работы с предприятиями, организациями, учреждениями и населением района.

4.4. Разработка порядка приема и обустройства участников Программы.

4.5. Обеспечение контроля, включая мониторинг, за ходом выполнения программных мероприятий.

**5. Права Межведомственной комиссии**

5.1. Межведомственная комиссия для осуществления своих функций имеет право:

взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Межведомственной комиссии с государственными органами, органами местного самоуправления и юридическими лицами района, запрашивать и получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информации;

рассматривать вопросы в пределах своей компетенции, принимать по ним решения, рекомендации.